兰州市档案馆部门评价报告

项目名称：数字化扫描录入

项目主管部门：兰州市档案馆

评价实施部门：兰州市档案馆

评价机构名称：兰州市档案馆

2022年8月

一、 项目基本情况

**（一）项目概况**

为贯彻落实习近平总书记关于档案工作重要批示精神，保障我市档案治理体系治理能力高质量发展，为群众提供更加快捷便利的查档渠道，为数字档案馆建设打下坚实基础，我馆于2021年实施数字化扫描录入项目，项目将193万余页馆藏纸质档案扫描成数字化数据副本，并录入兰州市档案馆档案管理利用系统。

**（二）项目绩效目标**

完成馆藏纸质档案中193万页的数字化扫描录入工作，进一步推进馆藏档案数字化率提升，为建设数字档案馆打下坚实基础。

二、绩效评价工作开展情况

**（一）绩效评价目的、对象和范围。**

**1、绩效评价目的**

通过运用规范的绩效评价指标体系和科学的绩效评价方法，全、客观的评价2021年度兰州市档案馆数字化扫描录入项目实施情况，重点围绕部门（单位）工作职责，统筹考虑资产和业务活动，以财政预算资金管理为主线，从部门的预算执行、运行成本、履职效能、社会效益、可持续影响、干部职工满意度及服务对象满意度等方面，评价衡量数字化扫描录入项目实施的最终成效。同时，分析项目在管理中的亮点和存在的问题，及时总结经验，针对存在的问题提出合理化建议，转化运用评价成果，提高部门项目的预算执行和履职能力，优化资源配置，提升履职效能。

**2、绩效评价对象**

本次绩效评价对象为兰州市档案馆2021年度数字化扫描录入项目。

**3、绩效评价资金范围**

本次绩效评价对象为兰州市档案馆2021年度数字化扫描录入项目，为市级财政全额拨款。预算资金96.28万元，实际成交价格95.5万元。

**（二）绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方法、评价标准等。**

**1.绩效评价原则**

科学规范原则，要求绩效评价严格遵循既定程序，科学可行；

分级分类原则，要求根据评价对象特点分类组织实施；

绩效相关原则，则要求支出与其产出之间有紧密相关关系；

公开公正原则，评价结果应客观公正，并接受社会公开监督。

**2.评价指标体系（简要说明）**

评价指标体系通过对本项目支出基础信息的了解，初步设计符合项目的绩效评价指标体系，具体绩效评价指标如下：

**a.决策指标。**目标设定、预算编制、预算分配等。

**b.过程指标。**细分预算执行、预算管理、资产管理、人员管理及项目管理等。

**c.产出指标。**履职数量、履职质量、履职时效、履职成本等。

**d.效益指标。**社会效益、可持续影响、满意度等。

**3.绩效评价方法**

根据我部门行业特征及具体项目，采用的评价方法如下：

**a.目标比较法。**通过对绩效目标与实施效果的比较，将本项目的实际完成情况与计划完成情况进行比较分析，并在此基础上运用定量与定性分析相结合的方法，综合分析绩效目标实现程度。

**b.公众评判法。**通过现场问询，了解本项目开展情况以及项目实施的效果。通过问询服务人群对部门履职完成效果的评价和社会公众的认可度和满意度，最终总结分析出受益对象的满意程度和部门履职实施效果。

## **4.绩效评价标准**

本次项目采用计划标准和历史标准进行评价，主要是将本项目事先制定的任务、目标、计划、预算、定额等作为评价标准进行评价分析。

**（三）绩效评价工作过程。**

**1.前期准备。**成立部门绩效评价小组，学习评价指标体系和绩效相关文件通知。

**2.组织实施。**按照规定的工作程序组织绩效评价自评，注重评价质量，撰写绩效评价报告。

**3.分析评价。**对评价结果进行整改，充分运用分析评价引领。

三、综合评价情况及评价结论

市档案馆2021年度数字化扫描录入项目通过了市财政局的审批，依据充分，绩效目标比较明确。在项目实施过程中执行了相关政策规定，项目的采购方式、合同签订、资金拨付等资料完整，且未发现不符合政策要求的情况。市档案馆内部建立了财务管理制度。经查阅相关资料，并进行综合评价，项目绩效评价得分100分。

四、绩效评价指标分析

**（一）项目资金情况分析。**

**1.项目资金到位情况。**资金于财政局审核通过后按时到位，未影响项目实施。

**2.项目资金使用情况。**资金使用合规，无截留、挪用等现象，资金使用效益明显。

**3.项目资金管理情况。**专项立项依据充分，有资金管理办法，资金管理办法较规范。

**（二）项目实施情况分析。**

**1.项目组织情况分析。**项目组织有计划有措施，严格执行相关制度和文件规定，顺利完成项目预期目标。

**2.项目管理情况分析。**领导重视，专人管理，责任明确。

**（三）项目绩效情况分析。**

兰州市档案馆2021年度数字化扫描录入项目完成193万页，进一步推进馆藏档案数字化率提升，为建设数字档案馆打下坚实基础。

五、主要经验及做法、存在的主要问题及原因分析

项目实施方案中，项目绩效目标内容制定不够完整，对项目具体实施指导性不强。

六、有关建议

加强项目实施方案的制定，增强实施方案对项目整个实施过程的指导，同时提高项目实施方案的可操作性。

七、其他需要说明的问题

无